

**UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E NATURAIS
CURSO DE CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO**

SOFTWARE PARA APRENDIZADO E AVALIAÇÃO NO MS WORD 2000

**Acadêmico: Eduardo Augusto Demonti Vicente
Orientador: Luiz Bianchi**

Dezembro 2004.

ROTEIRO

- Introdução
- Objetivos
- Fundamentação teórica
 - Informática na Educação
 - Software Educacional
 - Educação à distância
- Ambiente e Ferramentas utilizadas
 - OOHDM
 - Director 8.0
- Desenvolvimento e implementação do software
 - Diagramas
 - Operacionalidade
- Conclusão
- Sugestões

Introdução

- Tecnologias da Informação e da Comunicação
- Informática Básica

Objetivos

- Visualizar animação;
- Possibilidade de repetir o procedimento;
- Monitorar as atividades;
- Permitir o aprendizado no MS Word 2000;
- Avaliar o nível de conhecimento.

Fundamentação teórica

Informática na Educação

- Evolução da Informática
- Informática na Educação no Brasil
- Vantagens do uso do computador

Fundamentação teórica

Software Educacional

- Tipos de Softwares
 - Software Assistente;
 - Exercício e prática;
 - Jogos e simulações;
- Qualidade do Software
 - Descrição - Execução – Reflexão – Deputação - Descrição

Fundamentação teórica

Educação à distância

“Uma estratégia educativa baseada na aplicação de tecnologia à aprendizagem, sem limitação do lugar, tempo, ocupação ou idade dos alunos. Implica novos papéis para os alunos e para os professores, novas atitudes e novos enfoques metodológicos” (LIAMAS, 1995, apud LANDIM, 1997).

Fundamentação teórica

Vantagens da Educação à distância

- Abertura;
- flexibilidade;
- eficácia;
- formação permanente e pessoal;
- economia.

Fundamentação teórica

Desvantagens da Educação à distância

- Troca de experiências;
- Saber utilizar recursos multimídia;
- Resultados são menos confiáveis;
- Custos iniciais muito alto.

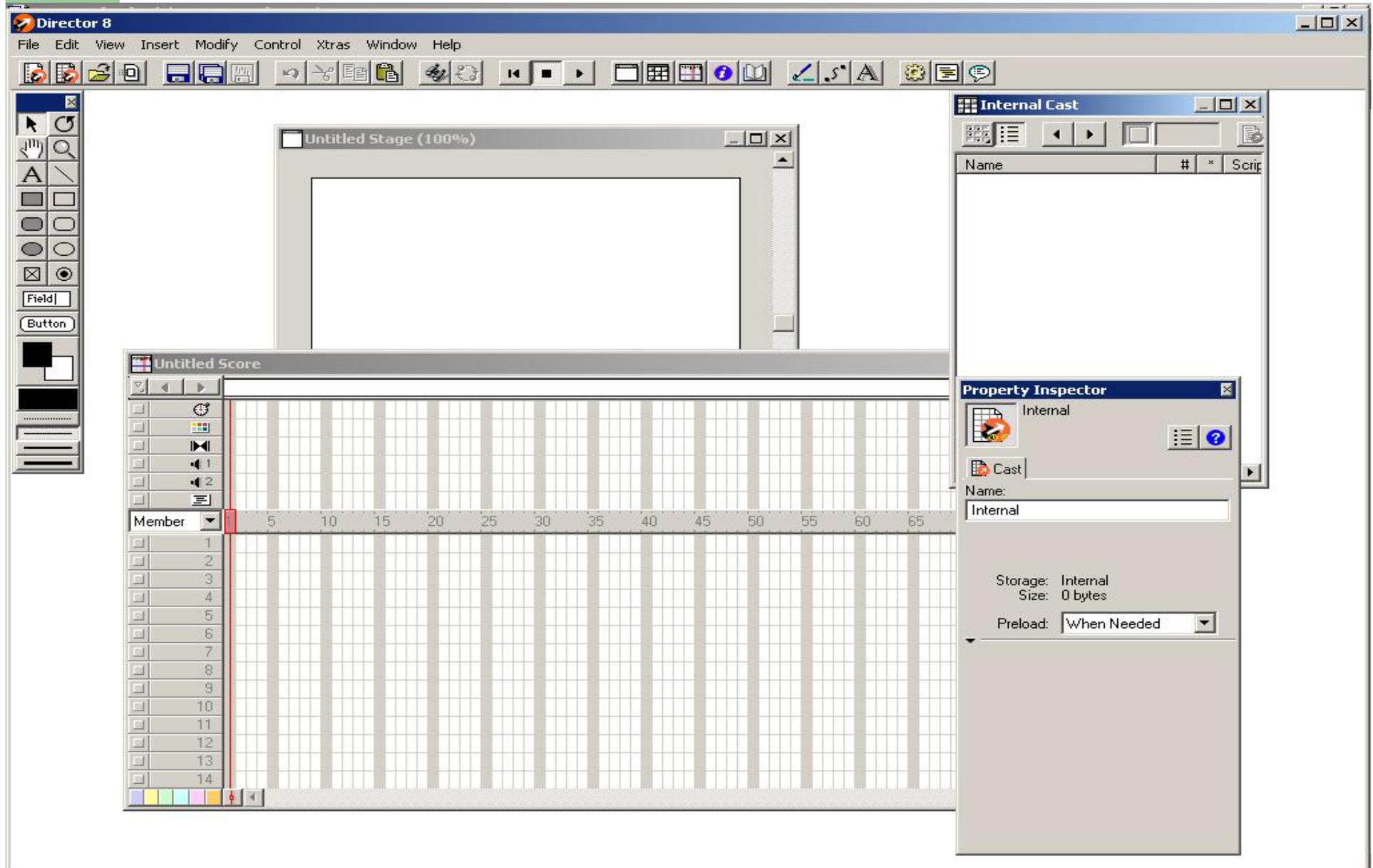
Ambiente e Ferramentas utilizadas

OOHDM

- **Modelagem Conceitual:** classes, relações e subsistemas
- **Projeto Navegacional:** visão global sob o aspecto de navegação no sistema
- **Projeto Interface Abstrata:** são os objetos que irão interagir com o usuário
- **Implementação**

Ambiente e Ferramentas utilizadas

Director 8.0



Ambiente e Ferramentas utilizadas

Director 8.0

- Vantagens
 - Menor tempo de aprendizado;
 - Menor tempo de desenvolvimento;
 - Geração de páginas na internet;
 - Geração de executáveis protegidos;
 - Rápida evolução;
 - Multiplataforma;
 - Multiusuário.

Desenvolvimento e implementação do software

Módulos do Software

Módulo Básico

Objetiva orientar o usuário na criação de um documento relativamente simples, mas que já atende as necessidades mais comuns da maioria dos usuários considerados de nível médio. Aprendizado de como inicializar o programa, configurações de página, formatação de texto, recuos e espaçamentos, criação de cabeçalho e rodapé e como salvar o documento.

Módulo Avançado

Permite criar um documento com certo nível de aprimoramento e sofisticação, além de incluir procedimentos relacionados às tabelas e aos elementos gráficos. Aprendizado dos itens: notas de rodapé, marcação de parágrafos, classificação do texto, letras capituladas, criação e formatação da tabela, criação de múltiplas colunas e inserção do elemento gráfico.

Módulo Exercício

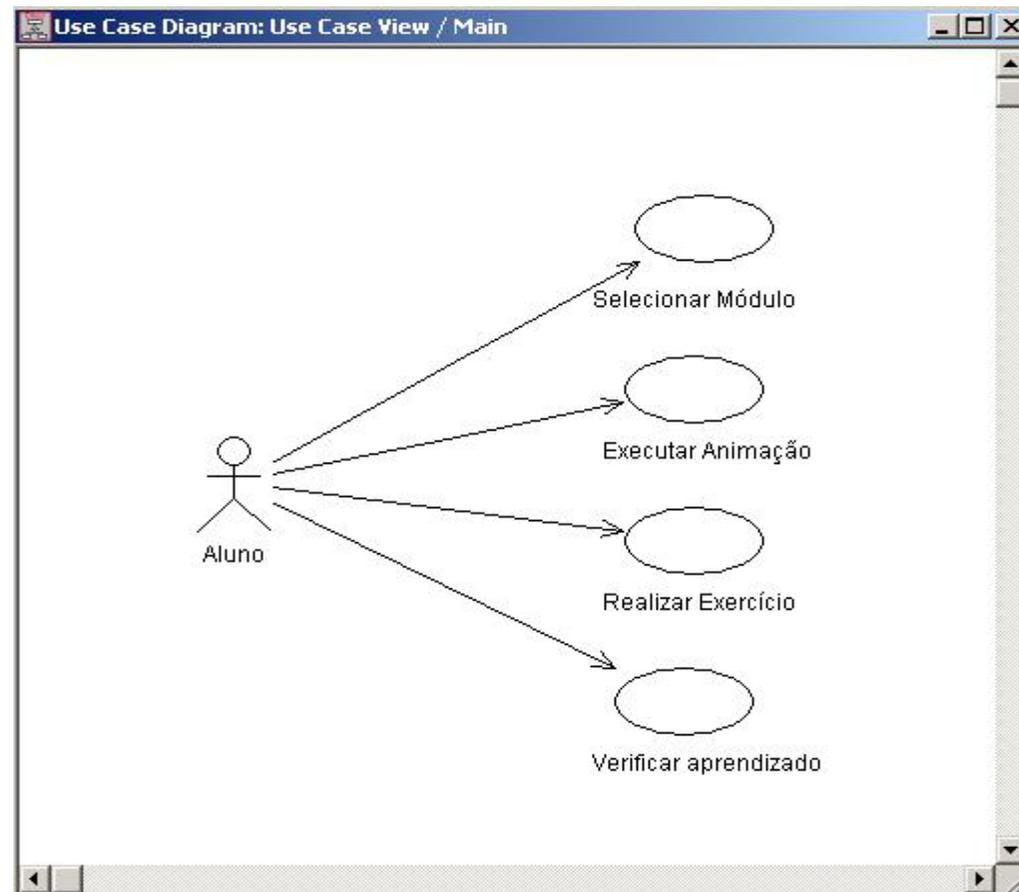
Possibilita executar as lições em forma de exercícios, isto é, repetir as animações apresentadas, dentro do próprio software, sem precisar abrir o programa MS Word.

Módulo Avaliação

Proporciona ao usuário verificar o nível de conhecimento adquirido a partir dos módulos anteriores.

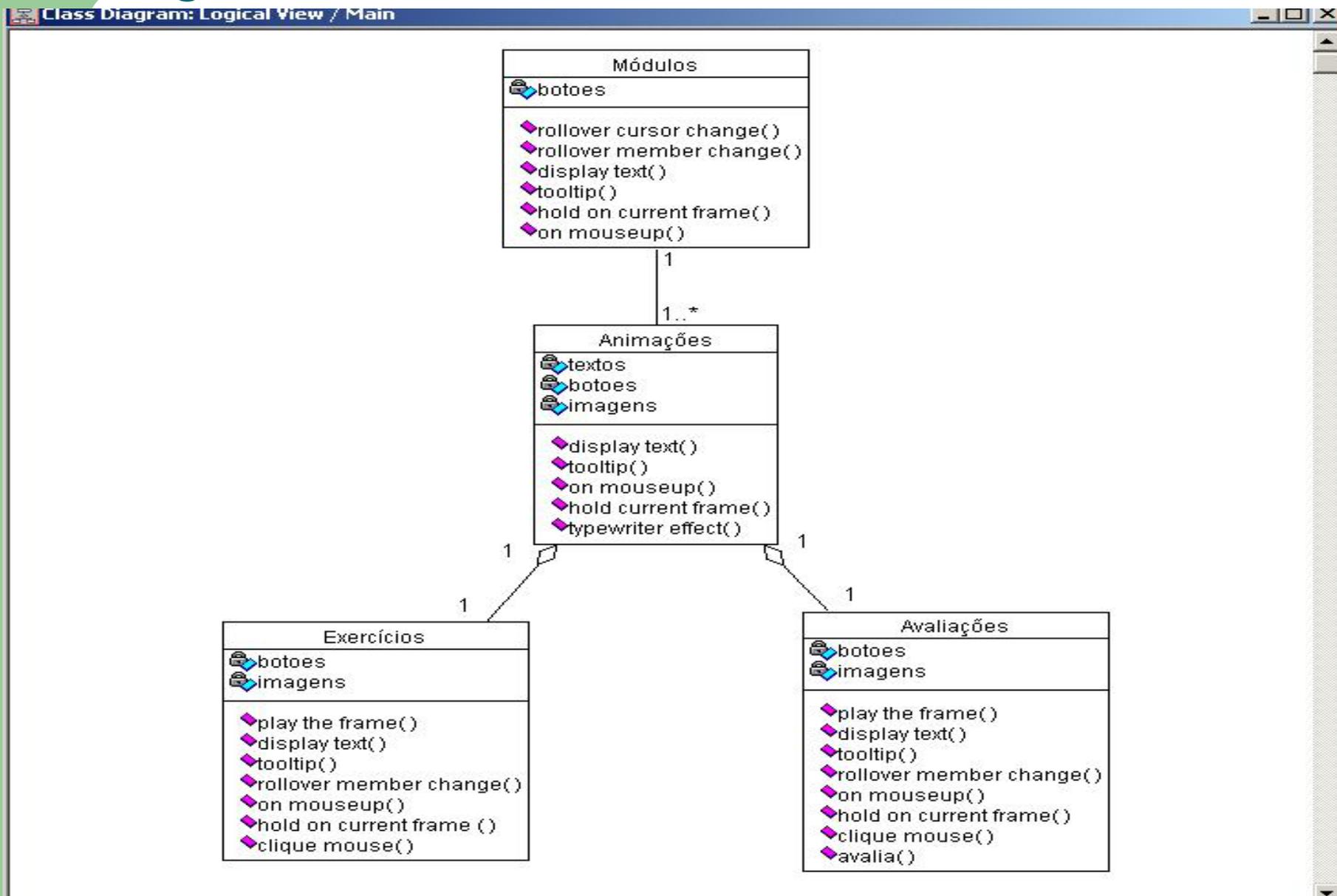
Desenvolvimento e implementação do software

Diagrama de casos de uso



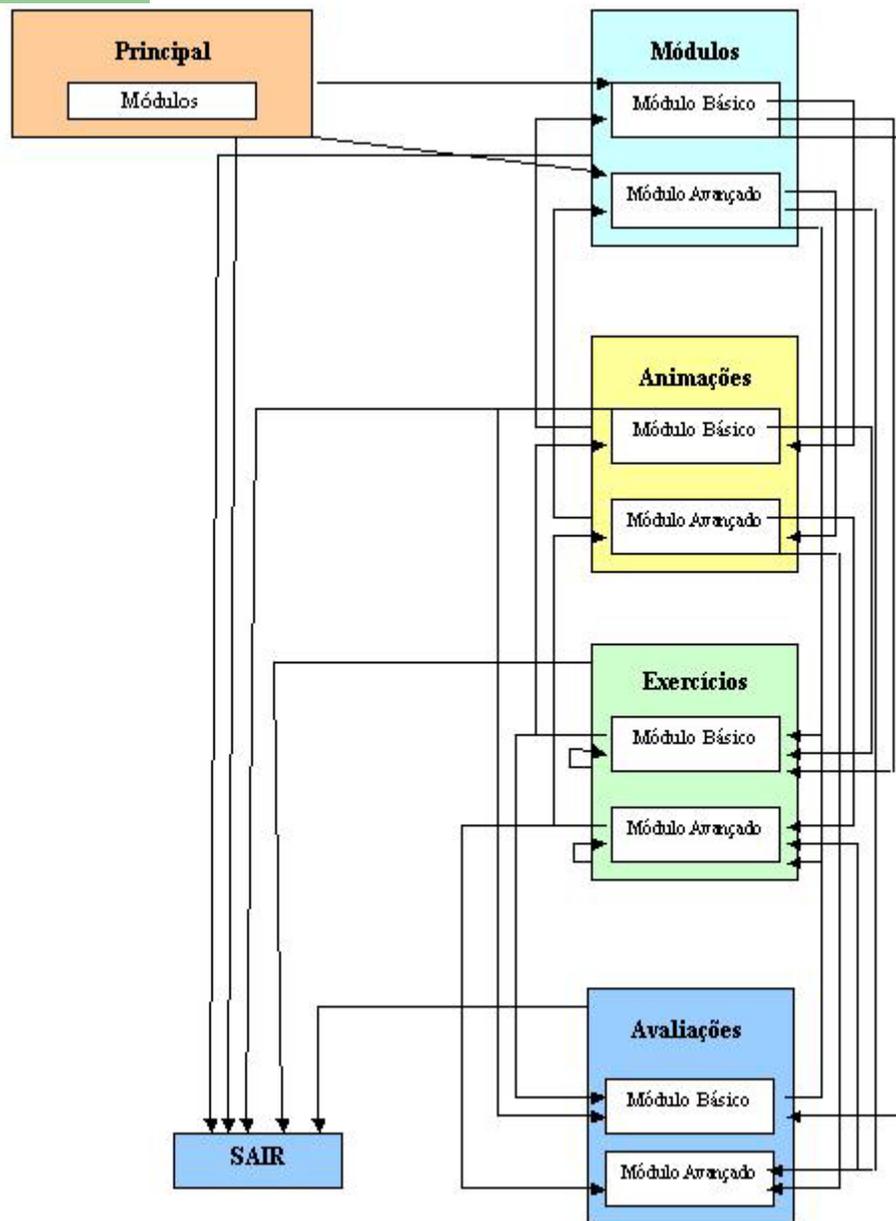
Desenvolvimento e implementação do software

Diagrama de classes



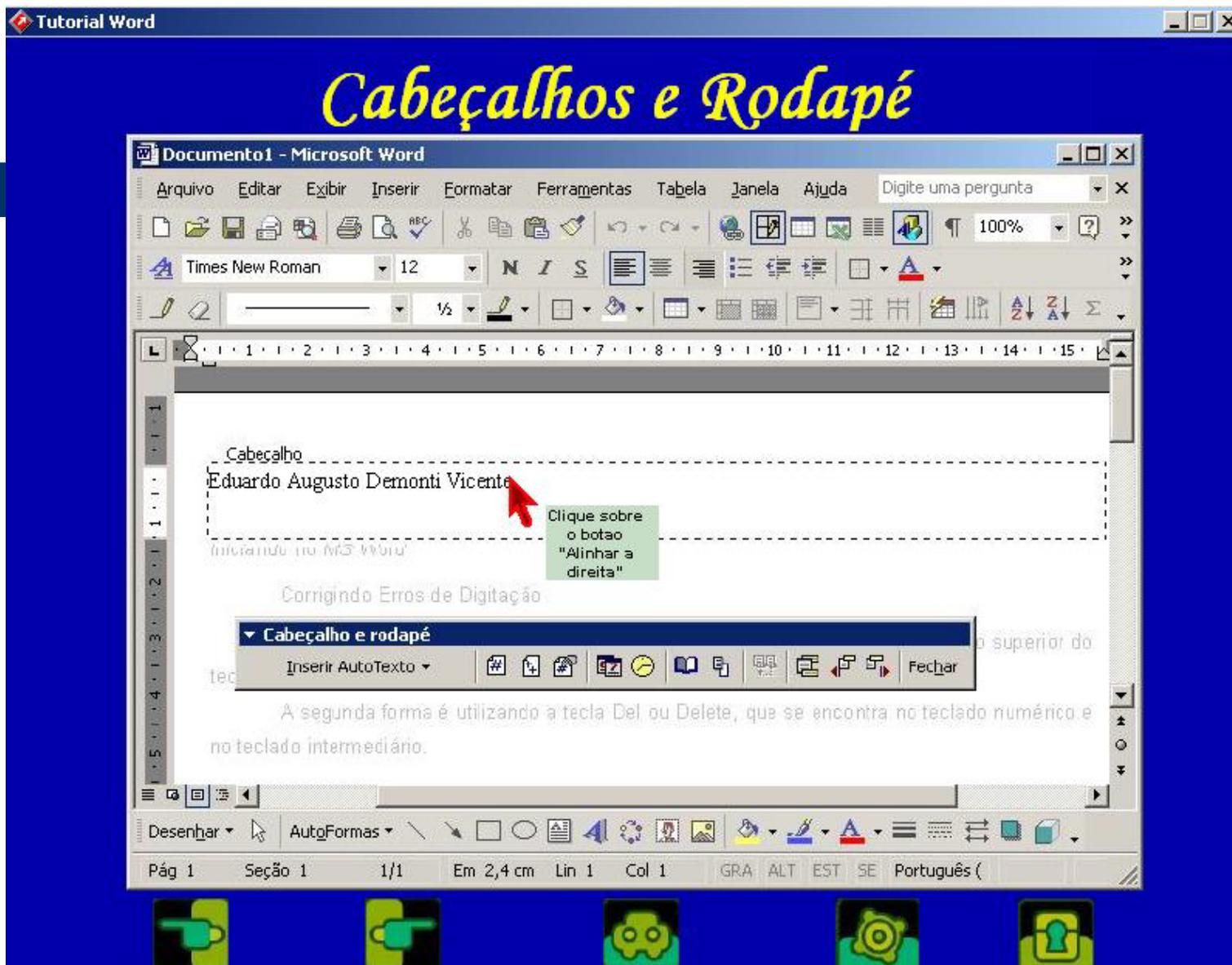
Desenvolvimento e implementação do software

Projeto Navegacional



Desenvolvimento e implementação do software

Operacionalidade – Módulo Animação



Desenvolvimento e implementação do software

Operacionalidade – Módulo Exercício

The image shows a screenshot of a Microsoft Word window titled "Tutorial Word" with a blue background. The main text, "Exercício formatando o texto", is written in a green, cursive font. Below it, a standard Microsoft Word interface is visible, including the menu bar (Arquivo, Editar, Exibir, Inserir, Formatar, Ferramentas, Tabela, Janela, Ajuda) and the ribbon. The document content includes the words "Iniciar" and "Corrigir" followed by two paragraphs of text. A yellow callout box indicates the current text format: "Fonte : Arial", "Tamanho : 11", and "Justificado". A warning dialog box with a yellow triangle icon is overlaid on the text, containing the message: "Clicando aqui você não segue a animação anterior, veja o caminho que você deve seguir" and an "OK" button. The status bar at the bottom shows "Pág 1", "Seção 1", "1/1", "Em 2,4 cm", "Lin 1", "Col 1", "GRA", "ALT", "EST", "SE", and "Português (". At the bottom of the screen, there are five green icons and a yellow button labeled "FAZER AVALIAÇÃO MÓDULO BÁSICO".

Exercício formatando o texto

Documento1 - Microsoft Word

Arquivo Editar Exibir Inserir Formatar Ferramentas Tabela Janela Ajuda Digite uma pergunta

Times New Roman

Fonte : Arial
Tamanho : 11
Justificado

Clicando aqui você não segue a animação anterior, veja o caminho que você deve seguir

OK

Iniciar

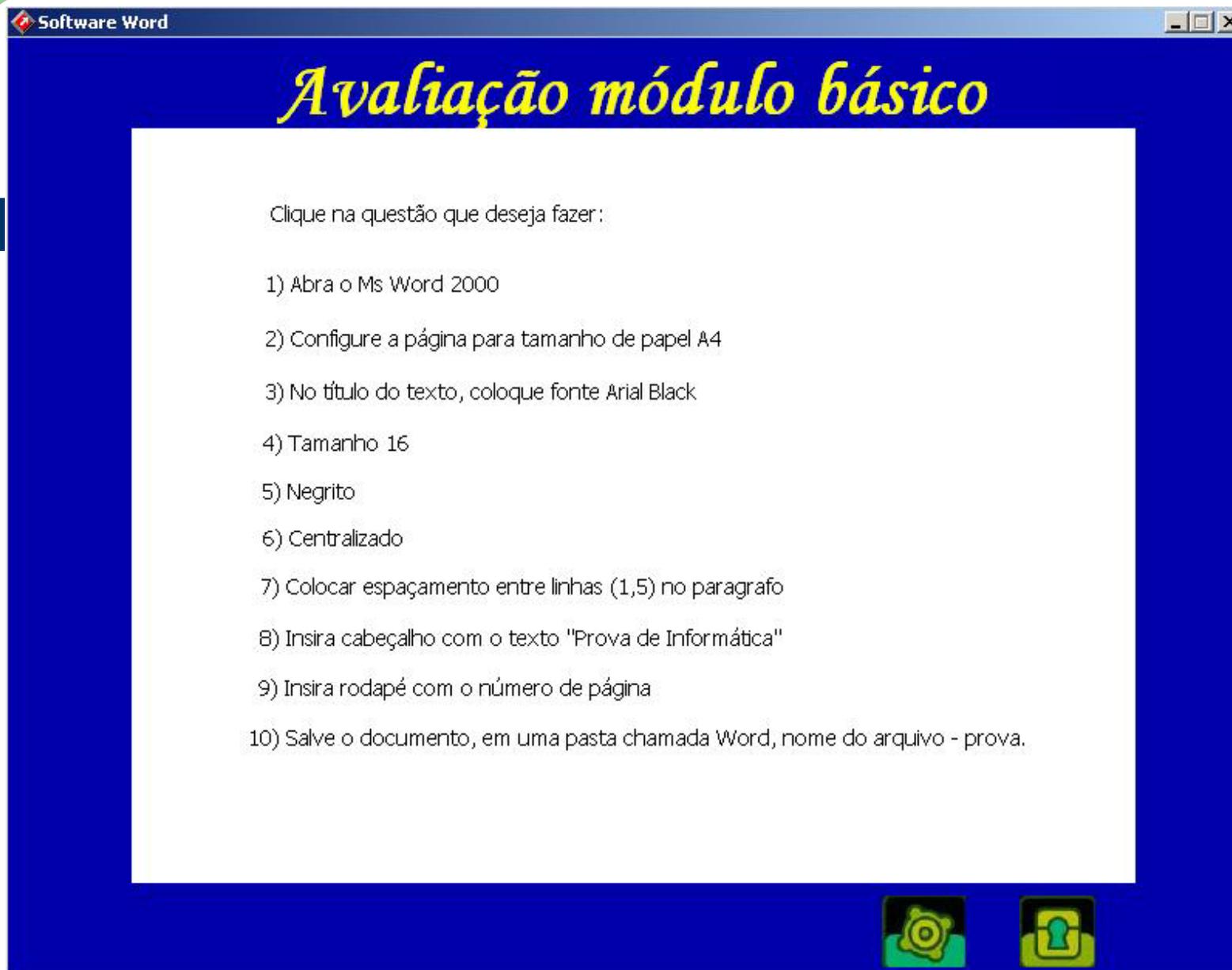
Corrigir

A primeira forma consiste em usar a tecla Backspace, que fica no canto direito superior do teclado.

A segunda forma é utilizando a tecla Del ou Delete, que se encontra no teclado numérico e no teclado intermediário.

Pág 1 Seção 1 1/1 Em 2,4 cm Lin 1 Col 1 GRA ALT EST SE Português (

FAZER AVALIAÇÃO MÓDULO BÁSICO



Software Word

Avaliação módulo básico

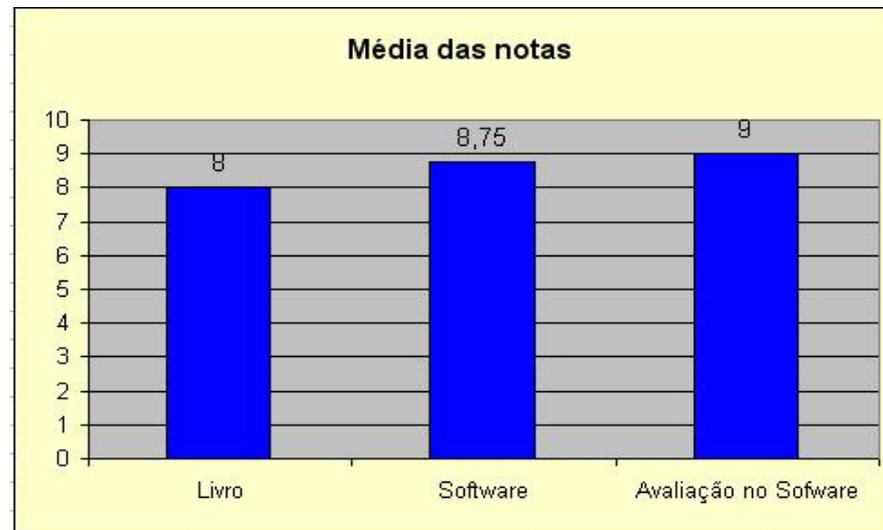
Clique na questão que deseja fazer:

- 1) Abra o Ms Word 2000
- 2) Configure a página para tamanho de papel A4
- 3) No título do texto, coloque fonte Arial Black
- 4) Tamanho 16
- 5) Negrito
- 6) Centralizado
- 7) Colocar espaçamento entre linhas (1,5) no paragrafo
- 8) Insira cabeçalho com o texto "Prova de Informática"
- 9) Insira rodapé com o número de página
- 10) Salve o documento, em uma pasta chamada Word, nome do arquivo - prova.



Conclusão

- Adapta-se ao ritmo da aprendizagem do aluno;
- Orientação uniforme no processo de ensino-aprendizagem;
- Critérios automatizados para aferir a aprendizagem;
- Avaliação de desempenho e processo de correção:



Sugestões

Desenvolvimento de um agente inteligente que acompanhe a evolução do aluno através do software assistente, para criar níveis de dificuldade nos exercícios propostos e nas avaliações.



APRESENTAÇÃO DO SOFTWARE